Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Профессионально-творческая практика (Вторая производственная)»

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - 2026

Утверждена в составе ОПОП.

Владикавказ 2026

1. Трудоемкость практики.

Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

	Очная форма обучения
Курс	3
Семестр	6
Лекции	
Практические (семинарские) занятия	30
Лабораторные занятия	
Консультации	
Итого аудиторных занятий	
Самостоятельная работа	78
Контрольные работы	
Курсовая работа	
Форма контроля	
экзамен	
Зачет с оценкой	6
Общее количество часов	108

2. Цели и задачи практики.

Вторая профессионально-творческая практика является следующим этапом профессионально-практической подготовки студентов после прохождения ими учебной практики.

Целями второй профессионально-творческой практики являются: дальнейшее расширение у обучающихся знаний, связанных с функционирования СМИ и других медиаорганизаций, погружение в их повседневную практику; закрепление у студентов на практическом уровне знаний, полученных на втором году обучения и дальнейшее освоение методов журналистской работы, формирование профессиональных навыков; ознакомление со спецификой различных средств массовой информации и коммуникаций с целью профессиональных ориентации студентов, связанных с выбором профилизации на следующих курсах.

Задачи практики.

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин в течение первого и второго года обучения;
- ознакомление с типами, спецификой и структурой медиаорганизаций, обязанностями сотрудников различного должностного статуса;
- ознакомление с организацией работы СМИ и других медиапредприятий, процессом

подготовки и выпуска медиапродукции;

- изучение практики редакционной деятельности: планирования, формирования медиаконтента, обязанностей творческих сотрудников, этических норм и корпоративных правил;
- изучение современных технологий медиапроизводства в СМИ и медиапредприятиях разных типов (в соответствии с местом прохождения практики);
- обучение выполнению профессиональных обязанностей в производственно-технологическом процессе выпуска печатного издания, интернет-СМИ, телерадиопрограммы и других видов медиапродукции;
- выполнение различного рода редакционных заданий;
- закрепление практических навыков работы с источниками информации; овладение разнообразными методами ее сбора, проверки и селекции;
- обучение работе с редакционной почтой; организации интерактивного общения с аудиторией;
- подготовка собственных материалов в различных информационных жанрах в соответствии с направлением подготовки «Журналистика» (бакалавриат) и спецификой медиаорганизаций, где проходит практика.

3. Место практики в структуре ОПОП *бакалавриата.*

Б2.В.02(П) Профессионально-творческая практика (Вторая производственная) является самостоятельной частью ОПОП по направлению подготовки «Журналистика».

Данная практика направлена на практическое подкрепление и расширение знаний и навыков, полученных в процессе освоенных дисциплин первого и второго годов обучения.

Для освоения данной практики студент должен:

Знать: круг профессиональных обязанностей журналиста и сотрудников других направлений деятельности в медиаорганизациях; основные источники и методы получения информации; базовые методики подготовки медиатекстов/медиапродуктов; основные технологии медиапроизводства;

Уметь: оперативно находить информационные поводы, актуальные темы, проблемы для публикаций; осуществлять поиск и проверку источников информации, используя различные методы (интервью, наблюдение, интернет, работа с документами и базами данных) и другие информационные ресурсы; самостоятельно создавать информационные материалы в

разных жанрах; взаимодействовать с аудиторией, социальными сетями.

Владеть: методами сбора информации, её проверки и анализа; навыками подготовки информационных материалов для массмедиа в рамках отведенного бюджета времени для размещения на различных мультимедийных платформах.

4. Требования к результатам прохождения практики (компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики).

Процесс проведения государственной итоговой аттестации направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК – 10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики

разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

ПК-3. Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта

ПК-4. Способен формировать через средства массовой информации, информационные и рекламные агентства общественное мнение

ПК-5. Способен использовать методы сбора и обработки информации в осуществлении социально - ориентированной коммуникации

ПК-6. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых медиатекстах

В результате освоения практики обучающийся должен:

Знать:

- основные требования к изданию, правила и ошибки создания композиционно-графической модели;
- особенности работы в условиях мульмедийной среды и конвергентной журналистики;
- методы и технологии подготовки медиапродукта в разных знаковых системах.

особенности творческого процесса работы журналиста над медиатекстами информационного и аналитического характера:

- методики и технологии сбора, обработки и проверки информации;
- алгоритм работы над новостными и аналитическими текстами для печатных, электронных СМИ, основные правила их создания, типичную структуру.

Уметь:

- обрабатывать текстовые файлы,
- обрабатывать иллюстративные файлы
- ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ;
- собирать необходимую информацию;
- осуществлять проверку, селекцию и анализ информации;
- формулировать актуальные темы медиаматериалов;

Владеть:

- навыками макетированния и верстки печатных СМИ;
- навыками подготовки медиаматериалов;
- навыками подготовки материала в различных жанрах;
- навыками установки коммуникативно-информационных связей, используя различные медийные средства и новейшие технологии;
- навыками использования различных медийных средств и новейших технологий.

- разнообразными методиками сбора информации в процессе подготовки материалов для интерактивных СМИ.

5. Место и сроки проведения практики.

5.1. Сведения о базах практик.

№ п/п	Наименование организации/учреждения/предприятия	Реквизиты договора	Срок действия договора
1.	Договор об организации и руководстве производственной (преддипломной практикой) на ВГТРК «Алания»	Договор от 26.06. 2014 г. до 26.06.2019г.	от 26.06. 2014 г. до 26.06.2019г.
2.	Договор об оказании услуг по организации руководству практикой обучающихся на ВГТРК «Алания»	Договор №135 от 26.07.2019г. до 26.07.2024г.	от 26.07.2019г. до 26.07.2024г.
3.	Договор об оказании услуг по организации руководству практикой обучающихся ГБУ «Редакция газеты «Слово»»	Договор б/н от 20.03. 2017 г. до 20.03.2022г.	от 20.03. 2017 г. до 20.03.2022г.
4.	Договор об оказании услуг по организации руководству практикой обучающихся ГБУ «Редакция газеты «Ргестдзинад»»	Договор б/н от 10.07.2019г. до 10.07.2024г.	от 10.07.2019г. до 10.07.2024г.

	Договор об оказании услуг по организации руководству практикой	Договор б/н от 10.07.2019г. до	от 10.07.2019г. до 10.07.2024г.

	обучающихся ГАУ «Редакция газеты «Северная Осетия»»	10.07.2024г.	

6. Структура и содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Инструктаж по практике: правила безопасности, программа (задачи практики, ее основное содержание), требования к результатам практики, взаимодействие с руководителями практики от факультета и медиаорганизаций.	Самостоятельная работа 3 з.е.	Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителей практики от факультета и медиаорганизаций.
2	Процесс прохождения практики: ознакомление с деятельностью медиаорганизаций, участие в различных редакционных мероприятиях; выполнение редакционных заданий; подготовка собственных материалов в различных информационных жанрах.		
3	Подготовка отчета о практике,		Экзамен

	продолжение формирования творческого досье/портфолио.		

Примечания

- **Вторая профессионально-творческая практика** может проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана,

Вторая профессионально-творческая практика может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

7. Образовательные технологии

Во время прохождения первой профессионально-творческой практики используются следующие технологии:

- консультации руководителя практики в вузе; беседы со студентами руководителей практики в редакциях;
- инструктаж по технике безопасности;
- инструктаж по правилам работы на профессиональном оборудовании;
- технологии сбора и анализа информации, полученной в сети Интернет;
- технологии использования цифровой техники в процессе подготовки медиаматериалов - диктофонов, фотоаппаратов, смартфонов, видеокамер и т.п.

В целях оптимизации организации практик студентов на факультете журналистики имеется Отдел практики, в функции которого входит:

- консультации студентов и направление их на практику в редакции;
- постоянная связь с преподавателями, ответственными за практику на кафедрах;
- работа с редакциями СМИ и другими медиаорганизациями, поддержание постоянных контактов с руководством изданий для направления студентов на практику;
- сбор сведений о результатах практики (анкетирование студентов, опрос преподавателей);
- составление базы данных по местам практики;

• проведение различных творческих мероприятий: дней практики, конкурсов, фестивалей, тематических олимпиад и др.

8. Оценочные средства по итогам прохождения практики.

В результате первой профессионально-творческой практики студент должен предоставить руководителю практики сведения о своей журналистской, редакторской, продюсерской или иного вида деятельности. Руководитель практики от факультета оценивает первую производственную практику студента после предоставления им отчета о выполненной работе, составленного в соответствии с утвержденной программой, творческого досье/портфолио с публикациями (или другими материалами, подтверждающими результаты практики), а также характеристики из редакции, в которой содержится оценка проделанной практикантом работы.

Экзамен по практике приравнивается к экзаменам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в следующем за проведением практики семестре.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из СОГУ как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением о курсовых экзаменах и зачетах.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Бережная, М. А. Телевизионный журналист : Основы творческой деятельности : учебное пособие для студентов вузов / Бережная М. А. - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-7567-0882-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708820.html.
2. Бровченко, Г. Н. Телевизионная журналистика : учебное пособие для студентов вузов / Бровченко Г. Н. , Долгова Ю. И. , Перипечина Г. В. , Тихонова О. В. , под ред. Ю. И. Долговой, Г. В. Перипечиной. - Москва : Аспект Пресс, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-7567-1004-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :

https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756710045.html.

3. Муратов, С. А. Телевизионная журналистика. Телевидение в поисках телевидения : учебное пособие для вузов / С. А. Муратов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-53406810-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451993.
4. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : учебник и практикум для вузов / С. А. Муратов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06803-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —URL: https://urait.ru/bcode/451645.

б) дополнительная литература:

5. Кемарская, И. И. Телевизионный редактор : учебное пособие для студентов вузов / И. И. Кемарская. - Москва : Аспект Пресс, 2009. - 191 с. (Серия "Телевизионный мастер- класс".) - ISBN 978-5-7567-0356-6. - Текст : электронный// ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756703566.html.
6. Магронт, М. Новости как профессия : учебное пособие для студентов вузов / Мария Магронт. - Москва : Аспект Пресс, 2015. - 120 с. - ISBN 978-5-7567-0773-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN978575670773Lhtml.
7. Мамчев, Г. В. Цифровое телевизионное вещание : учебное пособие для вузов / Мамчев Г. В. - Москва : Горячая линия - Телеком, 2014. - 448 с. - ISBN 978-5-99120400-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991204002.html.
8. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для вузов / В. Ф. Познин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00656-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449561.
9. Рохлин, А.М. История отечественного телевидения : учебное пособие : [16+] / А.М. Рохлин. - Москва : Аспект Пресс, 2008. - 128 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458394 - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7567-0518-8. - Текст : электронный.

10. Ушанов, П. В. Реклама в телевизионной программе : учеб, пособие / П. В. Ушанов - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 50 с. - ISBN 978-5-9765-1486-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976514867.html.

в) программное обеспечение и интернет-ресурсы:

И. Windows 10 Enterprise - договор N 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016.

12. Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор NO17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019.

13. Цвик В. Л. Телевизионная журналистика: История, теория, практика : Учебное пособие / В. Л. Цвик. — М.: Аспект Пресс, 2004. — 382 с. — ISBN 5-7567-0318-7. — Текст : электронный // АУЛ [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449561

14. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» Договор № 75-06,19 от 8.07.2019 г. срок действия с 01.07.19 г. по31.12.2019 г. Договор №171-12,2019 от 10.02.2020 г. срок действия с 10.02.2020 г. по 31.12.2020 г.

15. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ. Договор № 095/04/0130 от 01.07.2019. срок действия с 05.08.2019 по 05.11.2019. В связи с пандемией доступ продлен до 01.12.2020.

16. ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru». Лицензионное соглашение № 5051 от 02.09.2009 г. (бессрочное)

17. ЭБС «Консультант студента» . Договор №145СЛ/02-2019 от 27.02.2019, срок действия с 01.03.2019 по 01.03.2020. Договор №208СЛ/01-2020 срок действия с 26.01.2020 по 26.02.2021.

18. База данных «ЭБС eLibrary». Договор № SU-20-12/2016-1 от 28.12.2016. Лицензионное соглашение № 4758 срок действия 29.12.2016 по 28.12.2026.

19. ЭБС «Юрайт» — образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям. Договор № 1ЭЮ от 27.02.2019, срок действия с 01.03.2019 по 01.03.2020.
    Договор №32008816384 срок действия с 01.03.2020 по 28.02 2021.
20. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»: http://www.biblioclub.ru/

г) методические указания, разработанные составителем Рабочей программы.

9. Материально-техническое обеспечение практики.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся:

ВГТРК ГТРК «Алания» договор №135 от 26.09.2019 до 26.09.2024

1. **Творческая лаборатория «AlaniaLab».**
2. Аппаратно-студийный комплекс (съемочный павильон, аппаратная режиссерская, аппаратная монтажа, аппаратная инжеста, ньюсрум, центральная аппаратная), компьютеры персональные, монтажная станция на базе ПК с процессором intel Core i7, рабочая станция инженера // HP 8300E SFF i53470,
программное обеспечение: сервера HP DL360 GEN8, Windows 7 corporate 4шт
Windows 10 LTSC 1шт, пакет ADOBE CC 2019
Программный комплекс "DALET", Windows 7 corporate Программный комплекс "DALET", Windows server 2008

3. ГБУ «Редакция газеты «Слово» договор б/н от 20.03.2017 по 20.03.2022

Редакция газеты «Слово». Пресс-центр газеты «Слово» Фотоаппарат Sony CX 6500, штатив для фотоаппарата, рекордер ZOOM H6, петлички Samanic, монтажный компьютер
Программное обеспечение: Контур Экстерн, Антивирус Norton

11. Лист обновления/актуализации

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры от 31 августа 2023 г., протокол № 1.

Программа одобрена на заседании совета факультета от 31 августа 2023 г., протокол № 1.

Одобрена советом факультета журналистики